**UMOWA SZKOLENIOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

**„E-OBYWATEL NOWE UMIEJĘTNOŚCI CYFROWE”**

**nr EOB/….…/…………../BL/2018**

realizowanym przez Krajową Izbę Gospodarczą

na podstawie umowy nr POPC.03.01.00-00-0005/16

współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej   
w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

zawarta w dniu ……………… roku w …………………………. ……………….pomiędzy:

Krajową Izbą Gospodarczą w Warszawie (00-074), przy ul. Trębackiej 4, reprezentowaną przez:

Pana **Marka Kamińskiego** – Zastępcę Dyrektora Generalnego

Pana **Jacka Prześlakowskiego** – Zastępcę Dyrektora Biura Projektów

zwaną dalej **Realizatorem Projektu**

a

Panią/Panem …………………………………………………………………………………….

Zamieszkałą (ym) ……………………………………………………………………………….

Legitymującą (ym) się dowodem osobistym nr ……………………………..………………….

Nr PESEL …………………………………, zwaną (ym) dalej **„Uczestnikiem projektu”**

**§ 1 Postanowienia ogólne**

Niniejszy dokument określa zasady, zakres i warunki uczestnictwa w projekcie pn.   
„E-obywatel nowe umiejętności cyfrowe” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, oś priorytetowa III Cyfrowe kompetencje społeczeństwa 3.1 Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

**§ 2 Definicje**

Użyte w niniejszej Umowie określenia oznaczają:

1. **Projekt** – projekt pn. „E-obywatel nowe umiejętności cyfrowe” realizowany   
   w Partnerstwie przez Krajową Izbę Gospodarczą, Fundację Edukacyjne Centrum Doskonalenia, Fundacje Progres oraz Oddział Wojewódzki Związku Ochotniczych Straży Pożarnych RP Województwa Pomorskiego, w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, oś priorytetowa III Cyfrowe kompetencje społeczeństwa 3.1 Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
2. **Realizator projektu** – Krajowa Izba Gospodarcza z siedzibą w Warszawie,   
   ul. Trębacka 4, NIP 5260001708, REGON 006210187.
3. **Uczestnik projektu** – osoba, która z własnej inicjatywy przystępuje do **Projektu** oraz spełnia wymagania zawarte w **Regulaminie**
4. **Szkolenie** – Szkolenie specjalistyczne 2, 3 lub 4–dniowe w technologii blended learning realizowane w ramach **Projektu** w obszarze kompetencji cyfrowych prowadzących do uzyskania kompetencji cyfrowych przez **Uczestnika projektu.** Wykaz szkoleń stanowi Załącznik nr 4
5. **Portal Projektu** – portal informacyjno-rekrutacyjny **Projektu** dostępny pod adresem: www.eobywatel.kig.ploraz portal edukacyjny **Projektu** dostępny pod adresem:   
   https://e-obywatel.eduportal.pl
6. **Regulamin** –Regulamin rekrutacji uczestników w ramach projektu „E-obywatel nowe umiejętności cyfrowe” dostępy do pobrania w Biurze Projektu i na Portalu Projektu
7. **Umowa -** niniejsza Umowa

**§ 3 Oświadczenia Uczestnika Projektu**

1. Uczestnik projektu wyraża wolę uczestnictwa w Projekcie z własnej inicjatywy.
2. Uczestnik projektu oświadcza, że spełnia kryteria kwalifikowalności, uprawniające go do udziału w realizowanym Projekcie, tj. oświadcza że:
3. jest osobą w wieku 18 lat i powyżej;
4. zamieszkuje na obszarze gminy biorącej udział w Projekcie w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego (miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość,   
   w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu); lista gmin biorących udział   
   w projekcie stanowi Załącznik nr 5;
5. z własnej inicjatywy jest zainteresowany nabyciem, uzupełnieniem lub podwyższeniem umiejętności i kompetencji w obszarach kompetencji cyfrowych.
6. Uczestnik projektu oświadcza, że dane podane przez niego w załącznikach do niniejszej umowy są prawdziwe i zobowiązuje się do bezzwłocznego informowania Realizatora projektu o każdej ich zmianie. Uczestnik oświadcza, że został pouczony   
   o odpowiedzialności karnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
7. Uczestnik projektu oświadcza, że został poinformowany o współfinansowaniu Projektu przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

**§ 4 Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udział Uczestnika w Projekcie polegający na udziale   
   w szkoleniach specjalistycznych realizowanych w technologii blended learning wybranych przez Uczestnika zgodnie z Załącznikiem nr 4.
2. Uczestnik został zakwalifikowany do udziału w projekcie na podstawie przekazanego Realizatorowi projektu Formularza zgłoszeniowego (Załącznik nr 1), zgodnie z kryteriami określonymi w Regulaminie Rekrutacji (Załącznik nr 6).
3. Realizator Projektu zobowiązuje się do zorganizowania dla Uczestnika projektu szkoleń specjalistycznych realizowanych w technologii blended learning z tematów wybranych przez Uczestnika zgodnie z Załącznikiem nr 4.
4. Udział w projekcie jest bezpłatny.
5. Celem projektu jest nabycie, uzupełnienie lub podwyższenie umiejętności   
   i kompetencji w obszarach kompetencji cyfrowych mieszkańców 68 gmin biorących udział w projekcie w okresie do dnia 30.11.2018 r.
6. Wszystkie informacje związane z realizacją Projektu są dostępne w Biurze Projektu oraz będą umieszczane na stronie internetowej projektu [www.obywatel.kig.pl](http://www.obywatel.kig.pl).

**§ 5 Zobowiązania Uczestnika**

1. Uczestnik projektu zobowiązuje się do udziału w wybranym przez siebie Szkoleniu   
   w miejscu i terminie wskazanym przez Realizatora projektu.
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
3. punktualnego udziału w Szkoleniu;
4. do potwierdzania każdorazowo obecności na zajęciach własnoręcznym podpisem na liście obecności;
5. potwierdzania własnoręcznym podpisem odbioru wszelkich otrzymanych w ramach uczestnictwa w projekcie świadczeń, tj. w szczególności materiałów szkoleniowych;
6. składania oświadczeń zawierających zgodę Uczestnika projektuna zbieranie   
   i przetwarzanie jej danych osobowych na potrzeby realizacji Projektu;
7. wypełniania oraz dostarczania dokumentów służących monitoringowi działań realizowanych w ramach Projektui niezbędnych do celów jego realizacji;
8. ukończenia szkolenia elektronicznego będącego integralną częścią Szkolenia.
9. Za nieobecność na zajęciach uważa się nie pojawienie się na zajęciach lub opuszczenie istotnej części zajęć.
10. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności Uczestnika Projektu na szkoleniu przekraczającej 20% zajęć przyjmuje się, że Uczestnik Projektu zrezygnował z dalszego udziału w Projekcie.
11. Warunkiem ukończenia Szkoleniajest posiadanie przez Uczestnika projektumin. 80% frekwencji na zajęciach prowadzonych metodą tradycyjną, potwierdzonych na liście obecności, zgodnie z założonym harmonogramem oraz ukończenie szkolenia elektronicznego. Za nieobecność na zajęciach uważa się każde niepojawienie się na zajęciach lub opuszczenie więcej niż 20% pojedynczego Szkolenia.
12. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w Projekcie Uczestnik Projektu zobowiązany jest do uiszczenia, w ciągu 14 dni od daty ostatniej obecności na zajęciach, opłaty stanowiącej 100% wartości wsparcia przewidzianego w projekcie na jednego Uczestnika szkolenia tj. 300 PLN za jeden dzień szkoleniowy.
13. Zapłata kosztów określonych w § 5 ust. 6, na wniosek Uczestnika projektu może zostać przez Realizatora projektu anulowana. Realizator projektu może obniżyć wysokość kosztów, które ma zapłacić Uczestnik.
14. Wystąpienie i zasadność przyczyn anulowania zapłaty kosztów lub ich obniżenia Realizator projektu rozpatruje każdorazowo indywidualnie, kierując się w szczególności założeniami określonymi w Projekcie.
15. Przez uzasadnioną rezygnację rozumie się stan zdrowia uniemożliwiający uczęszczanie na zajęcia, udokumentowany odpowiednim zaświadczeniem lub wystąpienie zdarzeń losowych uniemożliwiających Uczestnikowi szkoleń udział w projekcie.

**§ 6 Zobowiązania Realizatora projektu**

1. Realizator projektuzobowiązuje się do:
2. zorganizowania i przeprowadzenia zaplanowanych dla Uczestnika Projektu szkoleń;
3. zapewnienia w czasie trwania szkolenia odpowiednich pomieszczeń do przeprowadzenia zajęć;
4. zapewnienia kadry dydaktycznej posiadającej kwalifikacje zawodowe odpowiadające rodzajowi prowadzonych zajęć szkoleniowych;
5. zapewnienia materiałów szkoleniowych niezbędnych do realizacji Szkolenia;
6. zapewnienia cateringu i serwisu kawowego podczas Szkolenia;
7. wydania Uczestnikowi projektu zaświadczenia o ukończeniu Szkolenia, po spełnieniu warunków opisanych w § 5;
8. zachowania poufności wszelkich danych osobowych udostępnionych przez Uczestników projektu, z zastrzeżeniem potrzeb sprawozdawczości Projektu;
9. informowania Uczestników projektu o zaplanowanym harmonogramie Szkoleń.
10. Realizator projektuzastrzega sobie prawo do odwołania Szkolenialub zmiany jego terminu lub miejsca. Między innymi powodem takiej sytuacji może być niewystarczająca liczba Uczestnikówdanego Szkolenia. Informacja o odwołaniu Szkolenialub zmianie jego terminu lub miejsca zostanie przesłana mailem na adres Uczestnikaniezwłocznie po zaistnieniu takiej sytuacji. Uczestnikprojektunie może domagać się rekompensaty za szkody, w tym utracone korzyści, wynikłe z powodu odwołania lub przesunięcia terminu lub miejsca Szkolenia.

**§ 7 Postanowienia końcowe**

1. Realizator projektuoświadcza, a Uczestnik projektuprzyjmuje do wiadomości, że Projekt „E-obywatel nowe umiejętności cyfrowe” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
2. Uczestnik projektuoświadcza, że w momencie podpisywania niniejszej Umowy, jej dane podane w formularzu rekrutacyjnym są aktualne.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowywymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Wszelkie sprawy sporne wynikłe z niniejszej Umowystrony zobowiązują się rozstrzygnąć polubownie.
6. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu, właściwym do jego rozstrzygnięcia jest Sąd właściwy ze względu na siedzibę Realizatora projektu.
7. Umowawchodzi w życie z dniem jej podpisania.
8. Umowazostała sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

|  |  |
| --- | --- |
| …….………………………………….………………………………. | …………………………………………………………………………. |
| Miejscowość, data i podpis Realizatora Projektu | Miejscowość, data i podpis Uczestnika Projektu |

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy Uczestnika projektu
2. Oświadczenie Uczestnika projektu – przetwarzanie danych osobowych
3. Oświadczenie Uczestnika projektu – przetwarzanie danych wrażliwych
4. Zgłoszenie Uczestnika projektu na szkolenie
5. Lista gmin biorących udział w projekcie